



**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
ТАРУССКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
(исполнительно-распорядительный орган)
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛО БАРЯТИНО»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » 04. 2025 г.

№ 15

«О внесении изменений и дополнений в приложение №2 к постановлению администрации сельского поселения «Село Барятино» от 20.05.2019 года №19а
«Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Барятино» и урегулированию конфликта интересов»»

Рассмотрев протест прокуратуры Тарусского района от 11.04.2025 года №7-38-2025/Прдп 222-25-20290026, в целях реализации положений статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» в редакции Указа Президента Российской Федерации от 25.01.2024 г. № 71 и приведением в соответствие действующему законодательству нормативных правовых актов администрации сельского поселения «Село Барятино», администрация сельского поселения «Село Барятино»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения и дополнения в приложение №2 к постановлению администрации сельского поселения «Село Барятино» от 20.05.2019 №19а «Об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации сельского поселения «Село Барятино» и урегулированию конфликта интересов»:

1) пункт 12 Положения дополнить подпунктом е) следующего содержания:

«е) уведомление государственного служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

2) пункт 13.4 Положения изложить в следующей редакции:

«13.4. Уведомления, указанные в абзаце четвертом подпункта "б" и подпункте «е» пункта 12 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомлений».

3) пункт 13.5 Положения изложить в следующей редакции:

«13.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 12 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» и подпунктах «д» и «е» пункта 12 настоящего Положения, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение (уведомление), получать от него письменные пояснения, глава администрации сельского поселения может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции "Посейдон", в том числе для направления запросов. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней».

4) пункт 13.6 Положения изложить в следующей редакции:

«13.6. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 13.1, 13.3 и 13.4 настоящего Положения, должны содержать:

- а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта "б" и подпунктах "д" и «е» пункта 12 настоящего Положения;
- б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;
- в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и четвертом подпункта "б" и подпунктах "д" и «е» пункта 12 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 20, 21.2, 21.3, 22.1 настоящего Положения или иного решения.»

5) пункт 14.2 Положения изложить в следующей редакции:

«14.2. Уведомления, указанные в подпунктах "д" и «е» пункта 12 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии».

6) в пункте 15.1 подпункт «а» Положения изложить в следующей редакции:

«15.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего в случае:

- а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами "б" и «е» пункта 12 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего лично присутствовать на заседании комиссии»

7) добавить в Положение пункт 21.3 следующего содержания:

« 21.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 12 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от муниципального служащего обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов».

8) пункт 22 Положения изложить в следующей редакции:

«22. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами "а" и "б", "г", "д" и «е», пункта 12 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное, чем предусмотрено пунктами 18-21, 21.1-21.3 и 22.1. настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.»

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте администрации МР «Тарусский район» в разделе «Сельские поселения» на странице сельского поселения «Село Барятино» в сети Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
сельского поселения
«Село Барятино»**



В.И. Гануленко